



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. BEVILACQUA "

Protocollo numero: **9615 / 2022**

Data registrazione: **30/09/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Informativa PF fornitori di beni e servizi_settembre 2022.pdf**

AOO: **AOO**

IPA: **istsc_bsic82100a**

Oggetto: **Informativa trattamento dati Persone Fisiche fornitori beni e servizi**

Destinatario:

Sito Web Amministrazione Trasparente

Ufficio/Assegnatario:

CASSARINO MARIA ROSARIA (Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

2694 - R.P.D. - Documentazione Privacy

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Giulio Bevilacqua"
Via Cardinale Giulio Bevilacqua n° 8
25046 Cazzago San Martino (Bs)
telefono 030 / 72.50.53
C.F. 91014190176; CUU: UF0F4I
e-mail uffici: BSIC82100A@istruzione.it
e-mail certificata: BSIC82100A@pec.istruzione.it
sito web: www.comprensivocazzago.edu.it



L'Istituto Comprensivo ha
conseguito il titolo di
"Scuola Dislessia Amica"

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE
FORNITORI DI BENI E SERVIZI (codice T5)**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, Regolamento UE 2016/679 o GDPR

Destinatari: Fornitori di beni e servizi

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR lo scrivente è tenuto ad informarLa, rispetto ai trattamenti ai quali sottoporrà i dati personali che Lei stesso o altri ci forniranno o che si formeranno nel corso dei nostri rapporti commerciali, circa:

a) per quali finalità raccogliamo o ti chiediamo i dati personali?

i dati raccolti vengono trattati ai seguenti fini:

- 1) adempimento di obblighi fiscali, contabili, civilistici;
- 2) gestione del rapporto contrattuale fra le parti.

b) con quali modalità trattiamo i tuoi dati e per quanto tempo li conserviamo?

Il trattamento dei dati avviene sia in forma manuale che automatizzata, impiegando solo personale appositamente incaricato e formato. La conservazione verrà messa in atto nel rispetto delle normative contabili e fiscali anche al termine del rapporto di collaborazione.

c) il trattamento è obbligatorio?

il conferimento dei dati personali raccolti per le finalità di cui ai punti a.1 e a.2 è obbligatorio pena l'impossibilità di porre in essere il rapporto contrattuale.

d) soni previsti ambiti verso i quali dobbiamo comunicare i tuoi dati?

Al di là degli incaricati che operano sotto il diretto controllo della scrivente (personale amministrativo, personale operativo), nell'ambito delle finalità di cui al punto a) i dati possono essere comunicati ad enti pubblici o pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta nello svolgimento di funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti da leggi e regolamenti.

I dati riguardanti il rapporto economico fra le parti e le Vostre coordinate bancarie possono venire comunicate ad istituti di credito in caso venga concordato un pagamento mediante bonifico bancario.

Qualora venissero messi in atto trattamenti non finalizzati all'assolvimento di obblighi contrattuali o non riferiti allo svolgimento di attività economiche provvederemo a richiedervi apposito consenso.

e) Quali diritti puoi esercitare?

l'interessato potrà rivolgersi al titolare ai recapiti dell'Istituto, o al responsabile della protezione dei dati all'indirizzo di posta elettronica rpd@vincenzi.com o ai recapiti dell'Istituto, al fine di esercitare i diritti di accesso, rettifica o cancellazione, opposizione o limitazione del trattamento, con le modalità contenute agli articoli 15 e successivi del GDPR.

Alla richiesta verrà dato riscontro entro 30 giorni nelle modalità previste dal GDPR stesso.

Nel caso non venissero rispettati i tempi previsti l'interessato può rivolgersi all'autorità di controllo sul sito www.garanteprivacy.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Rosaria Cassarino
[Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse]